

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
หน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาลตำบลหนองเสม็ด
ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ ประเภท/จำนวน (บาท)	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)				
๑	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	<p>ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๑๒ เดือน - รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการ , ค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานในสำนักปลัดเทศบาล, ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเบี้ยหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักรีด, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางรถบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน ฯลฯ - รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>๑) ค่าเลี้ยงรับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น) - เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่น หรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมเทศบาลตำบลหนองเสม็ด หรือกรณี การตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่น ๆ ที่จำเป็น ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย</p> <p>๒) ค่าใช้จ่ายในทางศาสนา/รัฐพิธี - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่าง การรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและ</p>	๗๐๐,๐๐๐.๐๐ ๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๑๕ วัน ไม่เกิน ๑๕ วัน ไม่เกิน ๗ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
หน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาลตำบลหนองเสม็ด
ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ ประเภทจำนวน (บาท)	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)				
		<p>เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นที่มีลักษณะเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>๓) ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม ในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมีอาหารที่สามารถเบิกจ่ายได้และเกี่ยวข้องกับภารกิจ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลการประชุมไปเป็นแนวทางการปฏิบัติงาน โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่มในการจัดประชุม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการจัดประชุม</p>						
๒	๑ - ๓๐ มิ.ย. ๖๖	<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรจายอื่นๆ</p> <p>- โครงการกิจกรรมวันต้นไม้ประจำปีของชาติ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามโครงการวันต้นไม้ประจำปีของชาติ ได้แก่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน ค่าพินิจไม้ ค่าปุ๋ย เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ ฯลฯ</p> <p>- โครงการจัดงานวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ของทุกปี ได้แก่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ฯลฯ</p> <p>- โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ ๒๘ กรกฎาคม ของทุกปี</p>	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๗ วัน	
	๑ - ๑๓ ต.ค. ๖๕	<p>- โครงการจัดงานวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ของทุกปี ได้แก่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ฯลฯ</p> <p>- โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ ๒๘ กรกฎาคม ของทุกปี</p>		๑๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๗ วัน	
	๑ - ๒๘ ก.ค. ๖๖	<p>- โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ ๒๘ กรกฎาคม ของทุกปี</p>		๑๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๗ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
หน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาลตำบลหนองเสม็ด

ตามระเบียบวิธีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)				
๒๕ พ.ศ. - ๓ มิ.ย.๖๖		<p>ได้แก่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ฯลฯ</p> <p>- โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้า พระบรมราชินี</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ๓ มิถุนายน ของทุกปี ได้แก่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ฯลฯ</p> <p>- โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย (วันอื่น ๆ ตามมติคณะรัฐมนตรี)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันท้องถิ่นไทย วันที่ ๑๘ มีนาคม ของทุกปี ได้แก่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ฯลฯ</p> <p>- โครงการจัดงานวันเทศบาล</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเทศบาล ๒๔ เมษายน ของทุกปี ได้แก่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ฯลฯ</p> <p>- โครงการจัดอาสาสมัครสาธารณสุขเพื่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานและกิจกรรมสาธารณสุขจิตอาสา ทำความดีเพื่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ได้แก่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ ฯลฯ</p>	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๗ วัน	
๑ - ๑๘ มี.ค.๖๖			๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๗ วัน	
๑๗ - ๒๔ เม.ย. ๖๖			๑๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๗ วัน	
๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖			๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๗ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

หน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาลตำบลหนองเสม็ด

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	๑ ม.ค.๖๖ - ๓๐ มี.ค.๖๖	- โครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง ผู้นำชุมชน - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่การฝึกอบรม ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๑๕ วัน	
๑	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	- โครงการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่น กรณีการจัดการเลือกตั้งแข่งขันตำแหน่งที่ว่าง เช่น ค่าใช้สอยศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้ง ค่าพิมพ์บัตรเลือกตั้ง ค่าจัดสถานที่ ค่าไฟฟ้า และค่าทำความสะอาดหน่วยเลือกตั้ง ฯลฯ	๑๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๑๕ วัน	
๑	๑ ก.ค.๖๖ - ๓๑ ส.ค.๖๖	- โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่การฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ฯลฯ	๕๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๗ วัน	
๓	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๓๐ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
หน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาลตำบลหนองเสม็ด
ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)				
๔	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	<p>ค่าวัสดุ</p> <p>- วัสดุสำนักงาน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่เกินสามปี หรือเปลี่ยนสภาพไปตามระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ วัสดุที่ชำรุดพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น หนังสือ กระดาษ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน ฯลฯ</p> <p>- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่เกินสามปี หรือเปลี่ยนสภาพไปตลอดระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ วัสดุที่ชำรุดพร้อมค่าวัสดุ เช่น ไม้โครโฟน ขาดังไม่ค้ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้เคลือบพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เซมิคอนดักเตอร์ ไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>- วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่เกินสามปี หรือเปลี่ยนสภาพไปตลอดระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ วัสดุที่ชำรุดพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ ฯลฯ</p>	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๘๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๓๐ วัน	
				๕,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๑๕ วัน	
				๑๒,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๓๐ วัน	

แผนการจัดหาวัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
หน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาลตำบลหนองเสม็ด

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินออกงบประมาณ ประเภท จำนวน (บาท)	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)				
		<p>- วัสดุก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปตามระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน นํ้ามันทาไม้ คีม ชะแลง ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำประปา ฯลฯ - วัสดุยานพาหนะและขนส่ง - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปตามระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ยางรถยนต์น้ำมันเบรก ฟิวส์กรองแสง น้ำกลั่น เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก คลัช พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ 		๕,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๓๐ วัน	
				๕๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๓๐ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
หน่วยงาน สำนักงานปลัดเทศบาลตำบลหนองเสม็ด

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)		หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		จำนวน (บาท)		
		<p>- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือสภาพเปลี่ยนไปตามระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าบริการ วัสดุสิ้นเปลือง ค่าขนส่ง ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ</p> <p>- วัสดุการเกษตร</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือสภาพเปลี่ยนไปตามระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าบริการ วัสดุสิ้นเปลือง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน ผานไถ กระบะ คราดตีพรวนดินระหว่างแถว อวน กระชัง มีดตัดต้นไม้ ปู่ยง ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ หัวกะโหลกตุ๋นน้ำ ฯลฯ</p>			๑๒๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๓๐ วัน		
					๕,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๓๐ วัน		

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
หน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาลตำบลหนองเสม็ด
ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ ประเภทจำนวน (บาท)	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)				
		<p>- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติอายุการใช้งานสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายละเอียดต้องชำระพร้อมใบคำวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ขาดตั้งกล่อง ขาดตั้งเขียนภาพ เลนส์ซูม ป้ายประชาสัมพันธ์ ฟูกัน สี เมมโมรีการ์ด แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ</p> <p>- วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานสั้นไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือสภาพเปลี่ยนแปลงตลอดเวลาสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายละเอียดต้องชำระพร้อมใบคำวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แผงหรืองานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแม่พิมพ์เครื่องคอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เม้าส์ เครื่องกระจายเสียงสัญญาณ ฯลฯ</p>		๕,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๓๐ วัน	
				๔๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๓๐ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
หน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาลตำบลหนองเสม็ด
ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)			
๕	๑ ม.ค.๖๖ - ๓๑ มี.ค.๖๖	ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน - เก้าอี้ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับผู้บริหาร จำนวน ๔ ตัว ราคาตัวละ ๙,๕๐๐ บาท เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากกรสืบราคาท้องตลาดหรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด - โต๊ะทำงานเหล็ก - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๕ ฟุต (เส้นซีก ๒ ด้าน) จำนวน ๔ ตัว ราคาตัวละ ๑๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาท้องตลาดหรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป ทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๓๗,๖๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๓๐ วัน	
๖	๑ ม.ค.๖๖ - ๓๑ มี.ค.๖๖	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ - จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๑ KVA - เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๑ KVA จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องละ ๕,๗๐๐ บาท - สามารถสำรองไฟไปได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที		๕,๗๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๓๐ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
หน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาลตำบลหนองเสม็ด
ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ ประเภท จำนวน (บาท)	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)				
๗	๑ เม.ย.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๖	<p>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p> <p>ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปรับปรุงอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลหนองเสม็ด - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลหนองเสม็ด 	แผนงาน/งาน/โครงการ ทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๓๐ วัน	
๘	๑ ก.ย.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	<p>ค่าใช้สอย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ความสงบภายใน	๕๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๓๐ วัน	
๙	๑ ก.ย.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	<p>ค่าใช้สอย</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการ, ค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานในงานป้องกันภัย, ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักฟอก, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางรถบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน ฯลฯ 	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน/งานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	๓๒๔,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๓๐ วัน	
๑๐	๑ ธ.ค. - ๓๑ ธ.ค. ๖๕	<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยเทศบาลตำบลหนองเสม็ด - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรมป้องกันและระงับอัคคีภัยเทศบาลตำบลหนองเสม็ด ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าทันหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ 		๓๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๗ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

หน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาลตำบลหนองเสม็ด

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ ประเภทจำนวน (บาท)	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)				
๑	พ.ศ. - ๓๑ พ.ค. ๖๖	<p>- โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลหนองเสม็ด</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลหนองเสม็ด ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าทรงสี่เหลี่ยมที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ</p>		๔๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๗ วัน	
๑	ก.ค. - ๓๑ ก.ค. ๖๕	<p>- โครงการฝึกอบรมทวนเพื่อเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เพื่อฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการทวนให้กับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าทรงสี่เหลี่ยมที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ</p>		๔๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๗ วัน	
๑	เม.ย. - ๓๐ เม.ย. ๖๖	<p>- โครงการฝึกอบรมปฏิบัติการเพื่อซ่อมแซมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้และการซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้กับ อปพร. ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าทรงสี่เหลี่ยมที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ</p>		๓๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๗ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

หน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาลตำบลหนองเสม็ด

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ ประเภทจำนวน (บาท)	วิธีจัดหา	กำหนด	
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)			ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
	๑กพ. - ๒๘ ก.พ.๖๖	- โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยพลเรือน (อปพร.) เทศบาลตำบลหนองเสม็ด - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เพื่อฝึกอบรมให้กับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หลักสูตรจัดตั้ง ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าทหารหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร สำหรับผู้ใช้บริการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ฯลฯ		๒๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๗ วัน	
๑๑	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	ค่าวัสดุ - วัสดุยานพาหนะและขนส่ง - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนแปลงไป ตามระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ อะไหล่ รายจ่ายที่ชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไซดาง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก พัลลัมกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก คลัช พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ - วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนแปลงไป ตามระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน/งานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย			เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๓๐ วัน	
						เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๓๐ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
หน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาลตำบลหนองเสม็ด
ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ (บาท)	วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)				
		<p>อะไหล่ รายการที่ชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน ค่าติดตั้ง เช่น แก๊สทุ้งต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจากรถ น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ</p> <p>- วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน ลื่นเปื้อนหรือหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปตามระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น เครื่องแบบ ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่าง ๆ ถุงเท้า ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ฝาหมวก ชุดนาฬิกาข้อมือ ชุดดุริยางค์ ฯลฯ</p> <p>- วัสดุเครื่องดับเพลิง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน ลื่นเปื้อนหรือหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปตามระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง(เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ไฟฟ้า (เช่น สายอีดี, ถัง, ไม้ดับไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ</p>		๘๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๓๐ วัน	
				๘๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๓๐ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
หน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาลตำบลหนองเสม็ด
ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			จำนวน (บาท)	ประเภท/จำนวน (บาท)			
๑๒	๑ - ๓๑ ธ.ค. ๖๕	<p>ค่าใช้จ่าย</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวกับงบปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการติดตั้งกระจกโค้งพร้อมเสายึดในตำบลหนองเสม็ด - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการติดตั้งกระจกโค้งพร้อมเสายึดในตำบลหนองเสม็ด - โครงการติดตั้งป้ายจราจรทางบกภายในตำบลหนองเสม็ด - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการติดตั้งป้ายจราจรทางบกภายในตำบลหนองเสม็ด - โครงการติดตั้งสัญญาณไฟกระพริบภายในตำบลหนองเสม็ด - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการติดตั้งสัญญาณไฟกระพริบภายในตำบลหนองเสม็ด - โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมสาธารณสุขโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ ได้แก่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการ วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรม เช่น เครื่องเสียง เด็มนท์ เวท ที่ ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ ฯลฯ <p>- โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมสาธารณสุข ตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ ได้แก่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการ วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรม เช่น เครื่องเสียง เด็มนท์ เวท ที่ ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ ฯลฯ 	๕๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๓๐ วัน	
	๑ - ๓๑ มี.ค. ๖๖		๕๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๓๐ วัน	
	๑ - ๓๐ เม.ย. ๖๖		๑๐๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๓๐ วัน	
	๒๘ ธ.ค. ๖๕-๓ ม.ค. ๖๖		๓๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๗ วัน	
	๙ - ๑๖ เม.ย. ๖๖		๓๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๗ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
หน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาลหนองเสม็ด
ตามบัญชีบัญชีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ ประเภทจำนวน (บาท)	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)				
๑๓	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ กย.๖๖	คำวิสต์ดู - วิสต์ดูจรรยา - เพื่อจ่ายเป็นคำวิสต์ดูจรรยา ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติ ที่อายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนไปตามสภาพในระยะ เวลาอันสั้น ได้แก่ วิสต์ดูคงทน วิสต์ดูสิ้นเปลือง วิสต์ดูอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมคำวิสต์ดู เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น สัญญาเหมาจรรยา กรวยจรรยา แผงกันจรรยากร ป้ายเตือน ฯลฯ	แผนงานการศึกษาความ สงบภายใน/งานจรรยา	๔๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๓๐ วัน	
๑๔	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ กย.๖๖	คำใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายรายจ่ายอื่น ๆ - โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิสต์ดูอุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ - โครงการพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้าง คุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายและตกแต่งสถานที่ ค่าวิสต์ดูเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ ผู้เข้ารับการศึกษาอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ฯลฯ	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	๑๐,๐๐๐.๐๐ ๘๒,๓๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๗ วัน ไม่เกิน ๗ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

หน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาลตำบลหนองเสม็ด

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)				
๑	๑ เม.ย. - ๓๐ มิ.ย.๖๖	<p>โครงการศึกษาดูงานการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ตำบลหนองเสม็ด</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการศึกษาดูงานการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ คิวสุดเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระดาษเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับกรมีกิจกรรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ 		๒๐๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๑๕ วัน	
๑๕	๑ ม.ค. - ๓๑ มี.ค.๖๖	<p>ค่าใช้จ่าย</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายรายอื่น ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด "หนองเสม็ดเกมส์" - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬาทันยาเสพติด ได้แก่ ค่าอุปกรณ์การแข่งขัน ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมกีฬา ฯลฯ 	แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ/งานกีฬา และนันทนาการ	๕๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๑๕ วัน	
	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการจัดตั้งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาประเภทต่าง ๆ - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดตั้งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาประเภทต่าง ๆ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายสำหรับนักกีฬา ผู้ควบคุมหรือผู้ฝึกสอน ค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมกีฬา ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอุปกรณ์การแข่งขัน ค่าชุดวอร์ม รองเท้า ถุงเท้าของนักกีฬา ผู้ควบคุมหรือผู้ฝึกสอน ค่าใช้สอยอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการตั้งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน ฯลฯ 		๒๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	ไม่เกิน ๑๕ วัน	